

● 類別A：已設原資中心學校（編號：學校免填）

學校名稱：大漢學校財團法人

大漢技術學院

「高等教育深耕計畫」附錄2  
「提升高教公共性：透過原住民族學生資源中心輔導原住民學生成效」

112年執行成果及113年計畫

設置時間：102年11月22日

計畫期程：113年1月1日至113年12月31日

聯絡人員：黃斯俞

聯絡電話：03-82108840分機1840

電子信箱：a9544002@ms01.dahan.edu.tw

中華民國 113 年 1 月 1 日

# 目錄

壹、總表	P. 3
貳、學校基本資料(112學年度)	P. 4
參、計畫內容	P. 6
肆、附件	P. 26
伍、大專校院原住民族學生資源中心工作項目檢核表	P. 28

## 提升高教公共性：

### 透過原住民族學生資源中心輔導原住民學生成效

(以20頁為限，不含經費表及經費編列基準表，不含主冊所限定之100頁範圍)

#### 壹、總表

##### 一、聯絡資訊

申請學校(全銜)		大漢學校財團法人大漢技術學院		
基本資料	姓名	單位/職稱	電話	E-mail
單位主管	潘美伶	原住民事務組組長	03-8210840	<a href="mailto:may@ms01.dahan.edu.tw">may@ms01.dahan.edu.tw</a>
聯絡人	黃斯俞	原住民事務組輔導員	03-8210840	<a href="mailto:a9544002@ms01.dahan.edu.tw">a9544002@ms01.dahan.edu.tw</a>

##### 二、113年度經費需求

單位：元

項目 年度	申請補助經費				學校自籌款(D)	學校自籌款占申請經費之百分比(D/C)%	計畫總經費(E=C+D)	
	經常門(A)			資本門(B)				合計(C=A+B)
	人事費	業務費	小計					
113	549,942	340,188	890,130	0	890,130	89,013	10%	979,143

備註：

- 另請一併填復「教育部補(捐)助計畫項目經費表」如附件。
- 尚未成立或未申請原資中心補助之學校，113年經費依計畫期程(7-12月)申請補助額度。

## 貳、學校基本資料（112學年度）

一、原住民族教育統計資料：（若有其他校區，請分別呈現）

項 目	人 數	項 目	人 數	項 目	人 數
全校總教師數	30	全校總職員數	32	全校總學生數	601
全校原住民教師數	1	全校原住民職員數	6	全校原住民學生數	244

※教師包含專案/計畫教師，不含兼任教師；職員包含專案/計畫助理、教官

二、原住民學生族別人數

族 別	人 數	族 別	人 數	族 別	人 數	族 別	人 數
阿美族	127	卑南族	2	鄒 族	1	噶瑪蘭族	1
泰雅族	8	魯凱族	1	邵 族	0	撒奇萊雅族	2
排灣族	3	賽夏族	0	太魯閣族	81	拉阿魯哇族	0
布農族	14	雅美族	1	賽德克族	3	卡那卡那富族	0

三、原住民學生學系/所分布狀況（含保留學籍）

系/所名稱	副學士班	學士班		碩士班		博士班	小計
		日間部	進修部	日間部	在職班		
土木工程與環境資源管理系	1	1	36	12	-	-	50
企業管理系	2	0	37	19	-	-	58
休閒遊憩與觀光餐旅管理系	19	36	77	-	-	-	132
機械工程系	0	4	-	-	-	-	4
<b>合計</b>	<b>22</b>	<b>191</b>		<b>31</b>		<b>-</b>	<b>244</b>

備註：表格不足處，請自行增列。

四、近三（109-111）學年度原住民學生休退學狀況（免填，本部將由「大專校院學生基本資料庫」彙整）

## 五、原資中心設置情形

### 本校已設置原資中心

已於民國 102 年 11 月 22 日完成設置

### 本校尚未設置原資中心

預計民國 \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日完成設置

(最遲應於111年9月底前完成設置，如未依限設置者，將追回部分補助經費)

#### (一) 本校原資中心隸屬校內單位：

##### 一級單位

編制型單位 (係指已納入學校組織規程並報部核定)

任務型單位

##### 二級單位

編制型單位，隸屬： 學務處  教務處  其他 \_\_\_\_\_  
(係指已納入學校組織規程並報部核定)

任務型單位，隸屬： 學務處  教務處  其他 \_\_\_\_\_

其他：隸屬於學務處原住民事務組。

#### (二) 本校原資中心主任 (主管)

姓名：潘美伶 (具原民身分  否  是，族別 \_\_\_\_\_)

專任，職稱： \_\_\_\_\_

##### 兼任

由行政主管兼任，職稱： 學務長  教務長

其他 原住民事務組組長。

由教職員兼任，所屬單位： \_\_\_\_\_，職稱： \_\_\_\_\_

其他： \_\_\_\_\_ (請具體敘明)

#### (三) 本校原資中心行政人員編制 (不含主管)

※原資中心行政人員編制屬全職服務於原資中心業務者，無論經費由學校自籌、本計畫經費或本部其他計畫聘任之承辦人皆屬於「專任人員」。

##### 專任人員 1 位 (原民身分 0 位)

姓名、職稱、族別：

(1) 姓名 黃斯俞、職稱 原住民事務輔導員、族別 漢

(2) 姓名 \_\_\_\_\_、職稱 \_\_\_\_\_、族別 \_\_\_\_\_

##### 兼任人員 \_\_\_\_\_ 位 (原民身分 \_\_\_\_\_ 位)。

姓名、職稱、族別：

(1) 姓名 \_\_\_\_\_、職稱 \_\_\_\_\_、族別 \_\_\_\_\_

(2) 姓名 \_\_\_\_\_、職稱 \_\_\_\_\_、族別 \_\_\_\_\_

## 參、計畫內容

### 一、設立目的

大漢學校財團法人大漢技術學院(以下簡稱本校)為配合政府原住民政策，促進全國國民認識與尊重原住民族，特設立「原住民族學生資源中心(以下簡稱原資中心)」，專責本校原住民族及多元文化教育之相關講座、研習及活動，營造族群友善校園環境，提供原住民學生適性輔導，強化原住民學生之生活與學習，協助其職能發展，減緩原住民學生休(退)學率，進而提升原住民族學生之學習成就，以利強化原住民族人才之多元發展。

### 二、組織架構

#### (一) 組織目標與定位

本校原資中心主要目標與定位在於掌握原住民學生學習情形、辦理原住民族學生生活、課業與就學、生涯發展等輔導活動，以提升原住民族學生之學習成效。此外，原資中心亦規劃民族教育相關活動，鼓勵教職員生共同參與，以提升對原住民族文化了解，促進全體國民認識與尊重原住民族。

#### (二) 人力配置(包含主管、專任人力等)

本校目前由學務處原住民事務組組長兼任原資中心主任，於109年3月起正式聘僱一名原住民族籍之輔導員(110.6.30.離職)，隨後學校進行遞補人員作業，由於原住民正取人員及原住民候補第一位均回覆不到職，遂於110年9月由候補第二位人員遞補職缺(即現職人員)，該員雖不具原住民族籍，但曾任職於公務機關辦理原住民相關業務，與在地原住民交流頻繁，熟悉原住民傳統文化，符合「教育部補助大專校院原住民族學生資源中心要點」第五點之組織架構及人力配置規定：行政人力以具原住民身分者優先；無原住民身分者，則以了解原住民族文化者優先。

本校於109年3月18日第1211次行政會議審議通過「原住民事務輔導員」約僱人員薪資表，以教育部補助款支應本俸及年終獎金，學校自籌款支應雇主負擔之勞保、健保、職災保、勞退金；輔導員薪資目前為單一薪俸，比照校內其他計畫人員，沒有晉薪機制，每月薪資(33,300元)及1.5個月年終獎金(49,950元)。雖然沒有晉薪機制，113年仍為輔導員調薪4%，月薪將由112年度33,300元，調升

至113年度34,632元。

本校穩定並降低中心專任人員流動的具體策略如下：(1)113年調薪4%，每月薪資(34,632元)及1.5個月年終獎金(51,948元)，相較於多所學校計畫人員，薪資仍然較高。(2)原住民事務組與學生輔導中心辦公室合併使用，兩組人員互相支援，資訊互通有無，無須單打獨鬥。(3)辦公室氛圍正向溫暖，輔導員小孩無人可以託付照管時，小朋友可以自由地留在辦公室，讓輔導員沒有後顧之憂。(4)主管提供指導與支援並充分授權。(5)鼓勵以公假(差)參與培訓或研習，累積個人生涯資產。

### (三) 整合校內各單位共同推動原住民學生輔導工作之規劃與措施

本校輔導原住民學生事務由各單位各司其責，共同協助原住民學生安心就學，順利完成學業。詳如附件：整合校內各單位共同推動原住民學生輔導之規劃與措施。

### (四) 空間規劃

本校原住民資源中心位於管理館一樓，為學生往來頻繁之位址，面積71.55平方公尺，寬敞舒適；空間規劃分為會議區、輔導老師辦公區、學生自學區、原住民文物展示區、休憩交友區，另有充裕的空間可調整辦理小型活動。

### (五) 諮詢委員會或其它諮詢輔導機制

1. 本校於108年12月25日審議通過「大漢技術學院原住民族學生輔導與諮詢委員會設置要點」，分別於108-2、109-2、111-1、112-1進行修正，目前置委員十一人，由校長、教務長、學務長、各系主任、原住民事務組長、原住民教師一人、原住民學生二人組成之，任期為一年。該委員會主任委員由校長擔任之，每學期至少召開乙次，本會任務包含審議原住民族學生相關計畫及工作業務、審議原住民族學生輔導相關事項、提供原住民族相關事務創新作為與意見。

### 2. 其他諮詢管道

(1)東區暨專科區域原資中心(2)花蓮縣政府原住民行政處(3)花蓮市公所原住民行政課(4)阿美族族語推廣 Yoko Tamurak 陳美莉老師(5)鼓睦德工坊負責人祖裔斯.喇羿絲老師(6)太魯閣族族語推廣 Masaw Tadaw 簡正雄老師(7)太魯閣族頭目陳子玄老師(8) Keep Going 台灣繼續前進原住民教育文化產業協會陳慧勳執行長(9)太魯閣族族語推廣汪秀萍老師(10)拉署旦部落李吉通頭目(11)拉署旦頭目夫人林春銀女士(12)多加巧藝工坊陳婉麗老師(13)南勢阿美族族語推廣嚴麗老師。

### 三、112年工作計畫執行成效

#### (一) 績效目標達成情形

績效評核項目	績效衡量指標及預期成果 (關鍵績效指標(KPI)為量化者，請說明計算方式)	達成情形 (請簡述)	備註															
<b>1. 建立諮詢輔導機制</b>																		
1-1 召開原住民族學生輔導諮詢委員會會議	<p>1. 為輔導本校原住民族學生課業、生活、生涯發展、及身心健康相關事宜，本校建立諮詢機制，特設置「原住民族學生輔導與諮詢委員會」，邀請學校行政主管、原住民教師、原住民學生參與會議，討論原住民族學生輔導相關事項，及提供原住民族相關事務創新作為意見。</p> <p>2. 每學期預計召開會議 1 場次，全年共 2 場次，總參與人數至少 22 人。</p>	<p>■達成情形:召開輔導與諮詢委員會議(1 場次 11 人參與)，已達預定量化指標。</p> <p>一、量化績效說明</p> <table border="1" data-bbox="715 667 1385 1218"> <thead> <tr> <th>討論議題</th> <th>活動日期</th> <th>參與人數</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1.彙報 111-2 學期原資中心已辦理活動。</td> <td>112.05.03.</td> <td>11</td> </tr> <tr> <td>2.討論實地考評會議預備事項。</td> <td>112.12.27</td> <td>11</td> </tr> <tr> <td>3.彙報 112-1 學期原資中心已辦理活動。</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>4.檢討實地考評意見。</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>二、質化效益說明</p> <p>參與出席會議人員為校長、教務長、學務長、各系主任、原住民教師，原民組組長、原住民學生，除了報告活動業務執行情形，並檢討實地考評建議事項，有助於原民組原資中心業務品質提升。</p>	討論議題	活動日期	參與人數	1.彙報 111-2 學期原資中心已辦理活動。	112.05.03.	11	2.討論實地考評會議預備事項。	112.12.27	11	3.彙報 112-1 學期原資中心已辦理活動。			4.檢討實地考評意見。			
討論議題	活動日期	參與人數																
1.彙報 111-2 學期原資中心已辦理活動。	112.05.03.	11																
2.討論實地考評會議預備事項。	112.12.27	11																
3.彙報 112-1 學期原資中心已辦理活動。																		
4.檢討實地考評意見。																		
<b>2. 建立綿密的支持與輔導網絡</b>																		
2-1 導師定期訪談關懷學生，進行評估與轉介	<p>1. 日間部與進修部導師於每學期第五周及第十周與原住民同學會談並進行評估，分類為穩定、持續追蹤、高關懷，並於輔導系統填寫輔導紀錄；導師與輔導員追蹤關懷高關懷學</p>	<p>■達成情形: 各班導師全年固定訪談班級原住民族學生 4 次，112 年度共輔導與評估學生 939 人次，固定訪談次數符合預定量化指標，唯受到 112 學年度招生不如預期，共減招七班，故關懷人次少於預定目標。</p> <p>一、量化績效說明</p> <table border="1" data-bbox="715 1951 1385 2078"> <thead> <tr> <th>學期</th> <th>評估周別</th> <th>穩定人次</th> <th>持續追蹤人次</th> <th>高關懷人次</th> <th>合計</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td>5</td> <td>246</td> <td>2</td> <td>0</td> <td>248</td> </tr> </tbody> </table>	學期	評估周別	穩定人次	持續追蹤人次	高關懷人次	合計		5	246	2	0	248				
學期	評估周別	穩定人次	持續追蹤人次	高關懷人次	合計													
	5	246	2	0	248													



	<p>生，或轉介專業輔導人員(心理師)，提供進一步諮商輔導，適時提供協助。</p> <p><u>2. 每班導師每學期固定訪談班級原住民學生 2 次，全年共 4 次，全年關懷訪談學生約 1,100 人次。</u></p>	<table border="1" data-bbox="715 150 1390 311"> <tr> <td>111-2</td> <td>10</td> <td>239</td> <td>1</td> <td>0</td> <td>240</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">112-1</td> <td>5</td> <td>227</td> <td>3</td> <td>0</td> <td>230</td> </tr> <tr> <td>10</td> <td>220</td> <td>7</td> <td>0</td> <td>227</td> </tr> </table> <p>二、質化效益說明</p> <p>1. 班級導師定期與原住民同學會談，了解同學們的生活、工作、課業、及同儕相處等情形。這是一個互動與溝通的良好機會，有助於早期發現高關懷個案，並利用轉介機制，適時提供關懷與協助。</p> <p>2. 除了導師與專業輔導人員進行關懷輔導，學校亦建立原住民同學交流群組，師長及輔導員與同學們互動交流，提供同學們相關訊息，及時解決與回復原住民同學的需求與提問。</p>	111-2	10	239	1	0	240	112-1	5	227	3	0	230	10	220	7	0	227
111-2	10	239	1	0	240														
112-1	5	227	3	0	230														
	10	220	7	0	227														
<p>2-2 專業輔導人員 提供諮商服務</p>	<p>1. 提供專業心理諮商服務，幫助學生習得情緒抒發技巧，聆聽陪伴學生度過難關，減少學生休退學情形。</p> <p><u>2. 預定全年提供 20 小時諮商服務。</u></p>	<p>■達成情形：已提供 20 小時諮商服務，專業輔導人員包含專任與兼任心理師，已達預定量化指標。</p> <p>一、量化績效說明</p> <p>112 年提供 20 小時諮商服務。</p> <p>二、質化效益說明：諮商內容包含課業、家庭、職場壓力、人際互動…等，有效提升心理素質，減少自我傷害情形。</p>																	
<p>3. 增進原住民學生互動交流機會，促進互助情誼。</p>																			
<p>3-1 辦理主題式餐 會活動</p>	<p>1. 辦理迎新主題式餐會，活動目的為促進全校原住民族新生情感交流，凝聚向心力，培養互相扶助情誼，並藉此機會獲取相關資訊，如獎助學金申請、證照課業輔導、活動訊息等，幫助同學們順利就學。</p> <p><u>2. 預定日間部進修部各</u></p>	<p>■達成情形：辦理迎新主題式餐會 1 場，共 29 人參與，場次與參與人次未達預定量化目標，主因為 112 學年度新生招生不如預期，減招七班，導致影響參與活動的學生人數。</p> <p>一、量化績效說明</p> <table border="1" data-bbox="715 1792 1390 1966"> <thead> <tr> <th>年月日</th> <th>共餐暨活動主題</th> <th>人數</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>112.10.01</td> <td>假日班-迎新餐會暨完 善獎助學金說明會</td> <td>29</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center;">合計</td> <td>29</td> </tr> </tbody> </table> <p>二、質化效益說明</p>	年月日	共餐暨活動主題	人數	112.10.01	假日班-迎新餐會暨完 善獎助學金說明會	29	合計		29								
年月日	共餐暨活動主題	人數																	
112.10.01	假日班-迎新餐會暨完 善獎助學金說明會	29																	
合計		29																	

	辦理 1 場，全年共 2 場，約 40-70 人參與。	原住民新生藉此餐會認識彼此，了解原資中心提供的服務與辦理的活動，同學獲得學校相關資訊，對日後就學很有助益。									
<b>4. 提升學生專業力與就業力</b>											
4-1 就業諮詢輔導	<p>1. 邀請花蓮就業服務中心及原民會就業服務人員進校駐點服務，提供就業工讀媒合、防詐騙、自傳履歷及面試技巧等諮詢。</p> <p>2. 每學期預定辦理 5 次，全年 10 次，約 20-60 人參與。</p>	<p>■達成情形:歷年就業諮詢輔導與完善獎補助申請策略連結，唯 112 年度完善獎補助計畫大幅變革，可申請人數驟然減少，導致學生缺乏主動參加就業諮詢的動機，參與諮詢的學生減少，場次與參與人次均未達預定量化目標。</p> <p>一、量化績效說明 全年共辦理進校駐點服務 4 場次、企業校園徵才媒合活動 1 場次，合計 81 人次參與。</p> <p>二、質化效益說明 1. 透過諮詢服務與媒介，學生可以投入適合的職場，並減少勞資糾紛。並協助學生檢視自己的優勢及劣勢，進而進行自我培力。 2. 協辦校園徵才媒合活動，為應屆畢業生與即將進入實習場域的大三學生媒合適合的企業行號。</p>									
4-2 辦理課業與證照輔導	<p>1. 為提升各系原住民族學生學習成效，提升競爭力，原資中心設置課業與證照輔導機制，加強課業與證照學習。</p> <p>2. 為提升學生族語口說及應用能力及協助學生通過原住民族語言能力認證測驗，另辦理兩門族語課程(南勢阿美族語及太魯閣族族語)。</p> <p>3. 輔導方式有一對一，或多位有共同需求同學集合一起上課，以擴大輔導效益，一節輔導課</p>	<p>■達成情形:112 年共提供 23 門課業與證照輔導，大大超過預定量化指標。</p> <p>一、量化績效說明</p> <table border="1" data-bbox="715 1473 1385 1585"> <thead> <tr> <th>課業輔導</th> <th>證照輔導</th> <th>輔導人數</th> <th>輔導時數</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>12 門</td> <td>11 門</td> <td>51</td> <td>115</td> </tr> </tbody> </table> <p>二、質化效益說明 1. 各科目專業輔導老師們為了同學的需求而提供協助，不管是講義類別整理或專業證照輔導考古題複習及術科輔導課程，專業老師皆利用課後時間為同學們反覆教導及練習，以增進原住民族學生在面對困難的課業及術科科目時可更加地熟練並提升其課程學習成效。 2. 通過學校評量及獎助學金申請等激勵機制以鼓勵原</p>	課業輔導	證照輔導	輔導人數	輔導時數	12 門	11 門	51	115	
課業輔導	證照輔導	輔導人數	輔導時數								
12 門	11 門	51	115								

	<p>以 50 分鐘為限，每次上課，輔導老師與學生須完成輔導紀錄與簽名，輔導結束，老師撰寫輔導成果報告。</p> <p>4. <u>全年預定提供約 10 到 15 門課業或證照輔導課程。</u></p>	<p>住民族學子們保持著動力並積極專心考取相關專業證照，同時可獲得業界專業之認證及社會就業之競爭力，以建立學生們的自信心。</p> <p>3. 增加母語口說及應用能力，協助學生取得原住民族語言能力認證測驗合格證書，作為考取原住民特考公務員之敲門磚。</p>													
<p>4-3 辦理校外教學與社區觀摩活動</p>	<p>1. 帶領學生至太魯閣國家公園，認識中橫公路的開闢艱辛、九曲洞步道的修建歷史、布洛灣台地、太魯閣族人的居住環境與人文典故。</p> <p>2. 配合科系課程，規劃校外教學，帶領學生認識各種原生植物，認識其特點、生長環境和用途，增加生活知能。另參觀位於花蓮文化創意產業園區的花蓮原創工藝策展。</p> <p>3. <u>預定全年辦理 1 場，約 20-60 人次。</u></p>	<p>■達成情形:辦理校外教學 2 場，共 88 人參與活動，超過預定量化指標。</p> <p>一、量化績效說明</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>活動名稱</th> <th>活動日期</th> <th>參與人數</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>太魯閣國家公園及太魯閣部落文化體驗暨手做活動</td> <td>112.05.20</td> <td>56</td> </tr> <tr> <td>參訪野菜學校及花蓮原風文創展覽</td> <td>112.10.21</td> <td>32</td> </tr> <tr> <td colspan="2">合計</td> <td>88</td> </tr> </tbody> </table> <p>二、質化效益說明</p> <p>1. 太魯閣國家公園的校外教學，學生了解到太魯閣國家公園的地理環境，並知曉相關歷史人文典故，提升導覽解說技巧。</p> <p>2. 專業資深導覽教導學生認識本地原生植物與如何採集可食性植物及果實，另提出如何維護綠資源的生長，並兼顧商業化的開發，及花蓮觀光旅遊生態之現況等議題，讓學生參與討論，促進學習。</p> <p>3. 透過參與「花東原創策展」觀摩，教育學生尊重各族群的生活方式、傳統藝術、人文化與自然生態。</p>	活動名稱	活動日期	參與人數	太魯閣國家公園及太魯閣部落文化體驗暨手做活動	112.05.20	56	參訪野菜學校及花蓮原風文創展覽	112.10.21	32	合計		88	
活動名稱	活動日期	參與人數													
太魯閣國家公園及太魯閣部落文化體驗暨手做活動	112.05.20	56													
參訪野菜學校及花蓮原風文創展覽	112.10.21	32													
合計		88													
<p>4-4</p>	<p>1. 藉由工讀機會，培養學生獨立自主精神、增進職場基本禮儀與態</p>	<p>■達成情形: 配合完善獎助學金申請，學生工讀時數與人數提升，執行工讀時數共 156 小時，工讀學生共 19 人，達成</p>													

<p>提供工讀學習訓練</p>	<p>度、提升學生核心競爭力及軟實力；同時可以減輕弱勢原住民族學生家庭之經濟壓力。</p> <p><u>2. 預定提供工讀學習訓練時數 150 小時，參與工讀學生 4-6 人。</u></p>	<p>預定量化指標。</p> <p>一、量化績效說明</p> <table border="1" data-bbox="711 309 1385 528"> <thead> <tr> <th>學期</th> <th>工讀學生人數</th> <th>工讀時數</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>111-2</td> <td>10</td> <td>114</td> </tr> <tr> <td>112-1</td> <td>9</td> <td>42</td> </tr> <tr> <td>合計</td> <td>19</td> <td>156</td> </tr> </tbody> </table> <p>二、質化效益說明</p> <p>1. 在不影響課業學習的前提下，原住民學生進行工讀，透過協辦活動，積累工讀時數，並從中學習不同的族群文化及人文特色，增加校園活動參與感，一舉數得，獲益良多。</p> <p>2. 學生藉著工讀賺取工讀費，不僅減輕家庭經濟負擔，亦提升自信與成就感，與民眾互動時磨練人際溝通技巧與表達能力，增加軟實力。</p>	學期	工讀學生人數	工讀時數	111-2	10	114	112-1	9	42	合計	19	156			
學期	工讀學生人數	工讀時數															
111-2	10	114															
112-1	9	42															
合計	19	156															
<p>4-5 辦理職涯輔導及傑出原住民講座</p>	<p>1. 邀請專業技能及各領域傑出原住民族人士分享其職涯發展及經驗歷程，提供學習楷模，希望藉由講座分享，激勵原住民同學追求卓越。</p> <p><u>2. 預定每學期辦理 1 場，共計 2 場次，80 人次。</u></p>	<p>■達成情形：辦理傑出原住民講座，共辦理 3 場次，參與人數共 174 人，超過預定量化指標。</p> <p>一、量化績效說明</p> <table border="1" data-bbox="711 1294 1385 1771"> <thead> <tr> <th>活動名稱</th> <th>活動日期</th> <th>參與人數</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>傑出原住民講座-生涯發展講(進修部)</td> <td>112.04.11</td> <td>62</td> </tr> <tr> <td>職涯講座-澳洲渡假打工分享</td> <td>112.05.04</td> <td>63</td> </tr> <tr> <td>期初職涯就業講座&amp;青年工讀勞工權益宣導</td> <td>112.09.21</td> <td>49</td> </tr> <tr> <td>合計</td> <td></td> <td>174</td> </tr> </tbody> </table> <p>二、質化效益說明</p> <p>1. 力邀 1111 人力銀行暨專案企業講師巡講，提供學生洞察力，開啟未來進入職場和技術創新的入場門票。</p> <p>2. 鼓勵同學們跨出自己的步伐，展開冒險，故邀請度</p>	活動名稱	活動日期	參與人數	傑出原住民講座-生涯發展講(進修部)	112.04.11	62	職涯講座-澳洲渡假打工分享	112.05.04	63	期初職涯就業講座&青年工讀勞工權益宣導	112.09.21	49	合計		174
活動名稱	活動日期	參與人數															
傑出原住民講座-生涯發展講(進修部)	112.04.11	62															
職涯講座-澳洲渡假打工分享	112.05.04	63															
期初職涯就業講座&青年工讀勞工權益宣導	112.09.21	49															
合計		174															

		假打工遊學經驗豐富的講師分享其背包客的經驗，增加自己的人生閱歷。 3. 原民會花蓮就業站服務專員宣導，針對大學新鮮人尋找工讀機會時應注意的勞工權益及職場文化加以說明，以防遭受職場詐騙及財力損失。	
--	--	--	--

#### 5. 擴展視野與提升專業知能

5-1 輔導人員、承辦人、原民學生參與培訓研習、與會議	1. 鼓勵原資中心主管、輔導人員及助理參與各類培訓研習、會議及活動，以提昇對原住民文化的認識及相關輔導知能，並把握機會與其他學校進行經驗交流，以利在校園內推動原住民相關教育與輔導活動。 2. <u>編列預算，一年約10,000元。</u>	<p>■達成情形: 112年度主管及輔導人員參與7場會議及活動，國內差旅費共支12,178元，符合預定量化目標。</p> <p>一、量化績效說明</p> <p>112年度主管及輔導人員參與7場會議及活動，包含參與東專區辦理文化交流活動、年度成果展及研習課程，國內差旅費共支12,178元。</p> <p>二、質化效益說明</p> <p>1. 提昇輔導人員與主管之專業知能，深入了解原住民</p>	
--------------------------------	--	---	--

活動名稱	活動日期	參與人數
112年度文化族群學生輔導及生涯輔導研習	112.04.28	1
大專校院原資人員增能研習	112.05.04	1
教育部112年心理健康促進計畫如何與心智障礙者談性研習	112.08.07	1
112年度年職涯輔導推動計畫研習	112.08.11	1
112年度大專院校原住民族學生資源中心承辦人增能研習核心課程	112.08.16	1
112年度補助大專校院輔導工作計畫「懂得的陪伴-分享個人的諮商心法」研習	112.08.17	1
東專區112年度台北士林區成果展活動	112.11.10-12	7
合計		13

		<p>文化，習得輔導知能，互相觀摩與友校建立良好關係，對執行原資中心計畫有所助益。</p> <p>2. 師生參與文化活動，對於不同族群文化有更進一步地了解，減少族群間的排他感。</p> <p>3. 透過東專區不定期的輔導知能研習，各區域助理們相互交流，提出執行困難一起討論，可及時獲得相關建議，對於輔導工作有立時的幫助。</p> <p>4. 觀摩校際間豐富的原民族文化活動與課程，可以開闊視野，立定發展目標。</p>																
<b>6. 推廣全民原住民教育</b>																		
6-1 辦理原住民族 傳統文化課程 或工作坊	<p>1. 辦理原住民族文化手作課程，邀請專業工坊講師帶領課程，師生參與中，了解文化意涵，並擁有自己的特別成果。</p> <p>2. 預定全年共1場，約20-40人參與。</p>	<p>■達成情形：辦理原住民族手工藝工作坊3場次94人次，已超越預定量化指標。</p> <p>一、量化績效說明</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>活動名稱</th> <th>活動日期</th> <th>參與人數</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>原風創意圖騰串珠手作</td> <td>112.03.22-23</td> <td>22</td> </tr> <tr> <td>月桃風鈴&amp;小米串編</td> <td>112.10.21</td> <td>30</td> </tr> <tr> <td>假日班-原風圖騰手作卡</td> <td>112.10.28-29</td> <td>42</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center;">合計</td> <td>94</td> </tr> </tbody> </table> <p>二、質化效益說明</p> <p>1. 學生接觸到部落傳統藝術及作品，如圖騰或串珠製作，有利推廣原住民文化。</p> <p>2. 師生們參與製作小巧玲瓏月桃風鈴及小米吊串，並學習到原住民族獨特的食材運用及實用性。</p> <p>3. 使用中午一小時休息時段，為假日班學生開辦手作課程，讓假日班同學對原資中心有更多的認識，期望增加日後活動報名參與率。</p>	活動名稱	活動日期	參與人數	原風創意圖騰串珠手作	112.03.22-23	22	月桃風鈴&小米串編	112.10.21	30	假日班-原風圖騰手作卡	112.10.28-29	42	合計		94	
活動名稱	活動日期	參與人數																
原風創意圖騰串珠手作	112.03.22-23	22																
月桃風鈴&小米串編	112.10.21	30																
假日班-原風圖騰手作卡	112.10.28-29	42																
合計		94																
6-2 原鄉部落文化 之旅與部落社 區關懷	<p>1. 走入部落與耆老互動，了解部落文化與歷史，如瞭解撒奇萊雅部落曾參與歷史中的「加</p>	<p>■達成情形：辦理原鄉部落文化之旅1場，共41人參與，符合預定量化指標。</p> <p>一、量化績效說明</p>																

	<p>禮宛事件」並參與體驗活動，如「追思祭典火神祭」。</p> <p>2. <u>預定全年辦理 1 場，約 20-40 人參與。</u></p>	<table border="1" data-bbox="711 152 1391 385"> <thead> <tr> <th>活動名稱</th> <th>活動日期</th> <th>參與人數</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>撒奇萊雅族(撒固兒)部落社區關懷</td> <td>112. 04. 21</td> <td>41</td> </tr> </tbody> </table> <p>二、質化效益說明</p> <p>1. 帶領休旅系同學前往撒固兒社區部落進行田調交流及記事，與部落長者互動，需由社工或族語老師翻譯，以族語及漢語交織著對話。</p> <p>2. 透過族人述說部落故事的方式，開啟學生對人文歷史與發展軌跡的了解，了解部落產業發展與創生轉型，重啟火神祭結合觀光的发展。</p>	活動名稱	活動日期	參與人數	撒奇萊雅族(撒固兒)部落社區關懷	112. 04. 21	41									
活動名稱	活動日期	參與人數															
撒奇萊雅族(撒固兒)部落社區關懷	112. 04. 21	41															
<p>6-3 締造裝飾族群友善空間</p>	<p>1. 推動原住民族教育，很重要的一環是以原住民藝術創作或元素營造族群友善空間，讓廣大群眾浸潤倘佯其中。</p> <p>2. <u>預算金額約 10,000 元。</u></p>	<p>■達成情形:112 年度未採購原住民藝術創作或以原民元素裝飾空間，本預算挪作他用，辦理文化課程或工作坊，未達到預定量化指標。</p>															
<p>6-4 原住民議題講座或活動</p>	<p>1. 邀請傑出原住民講師講演，以降低主流社會對原住民的微性歧視。</p> <p>2. 辦理大漢原鄉藝術村-青年講座分享暨體驗原鄉主題活動。</p> <p>3. <u>全年預定辦理 1 場次，約 20-60 人</u></p>	<p>■達成情形:全年辦理 2 場，共 84 人次，超過預定量化指標。</p> <p>一、量化績效說明</p> <table border="1" data-bbox="711 1469 1391 1832"> <thead> <tr> <th>活動名稱</th> <th>活動日期</th> <th>參與人數</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td>112. 11. 01</td> <td>導師知能研習-微歧視講座分享</td> <td>38</td> </tr> <tr> <td></td> <td>112. 11. 25</td> <td>大漢原鄉藝術村-青年講座分享暨體驗原鄉主題活動</td> <td>46</td> </tr> <tr> <td colspan="2">合計</td> <td>84</td> </tr> </tbody> </table> <p>二、質化效益說明</p> <p>1. 邀請東華大學-人文社會學院法律學系-蔡志偉教授前來講演主流社會對原住民的刻板印象、偏見、歧</p>	活動名稱	活動日期	參與人數		112. 11. 01	導師知能研習-微歧視講座分享	38		112. 11. 25	大漢原鄉藝術村-青年講座分享暨體驗原鄉主題活動	46	合計		84	
活動名稱	活動日期	參與人數															
	112. 11. 01	導師知能研習-微歧視講座分享	38														
	112. 11. 25	大漢原鄉藝術村-青年講座分享暨體驗原鄉主題活動	46														
合計		84															

		<p>視、隱微歧視，以及分享個人所經歷的歧視經驗。希望藉由提升自我覺察及全民原教避免對原住民的隱微歧視。</p> <p>2. 原資中心參與辦理本校的盛大活動「原鄉藝術村-青年講座暨原鄉主題活動」，以五新議題(新創藝、新媒體、新科技、新創業、新教育)為核心串連整個論壇，與專家 QA 對談。本次論壇也邀請花蓮在地廠商攜手擺出超過三十個攤位，原資中心也設有攤位，首次在校園展示活動學習成果。本次活動提供了青年創業的諮詢平台，也與社區結合，提供民眾原住民藝文與飲食文化的體驗。</p>									
<p>6-5 參與區域成果展</p>	<p>1. 參與年度成果展示，介紹本校計畫執行成果，提供原住民同學們學習及與友校的交流機會，提升人際溝通技巧及對原住民族文化的敏感度。</p> <p>2. <u>預定辦理 1 場，約 200 人參與。</u></p>	<p>■達成情形：全年參與辦理 1 場，641 人次，遠遠超過預定量化指標。</p> <p>一、量化績效說明</p> <table border="1" data-bbox="715 969 1393 1249"> <thead> <tr> <th>活動名稱</th> <th>活動日期</th> <th>參與人數</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>112.11.10-12</td> <td>112 年度東專區原資中心成果展-台北士林展場</td> <td>641</td> </tr> <tr> <td colspan="2">合計</td> <td>641</td> </tr> </tbody> </table> <p>二、質化效益說明</p> <p>東專區原資中心於台北士林科學博物館辦理年度成果展，本場地也同時辦理「2023 第四屆臺灣科學節」，故人潮洶湧。本校原資中心助理率領學生前往設攤，展示年度課程與活動成果，攤位安排「原生植物與種子連連看活動」及「皮質圖騰書籤&amp;鑰匙圈製作體驗活動」，寓教於樂，參與活動的各地學生及民眾們歡樂學習及參與體驗，本校原住民同學也有機會走出校園，在帶領講解活動時也習得人際溝通技巧。</p>	活動名稱	活動日期	參與人數	112.11.10-12	112 年度東專區原資中心成果展-台北士林展場	641	合計		641
活動名稱	活動日期	參與人數									
112.11.10-12	112 年度東專區原資中心成果展-台北士林展場	641									
合計		641									



## (二) 簡要說明與111年比較之進步情形

1. 原住民族學生輔導諮詢委員會議納入校長為主任委員，彰顯學校重視原住民學生的決心。
2. 規劃調漲原資中心輔導員113年每月薪資調漲4%。
3. 辦理導師知能研習-微歧視講座分享，期能減少隱微歧視。

## (三) 其他執行成果:無。

## (四) 檢討與未來精進策略

檢討	未來改進策略
1. 原住民學生與一般生參與活動不夠踴躍，有時學生報名了，卻沒有出席活動；雖然計畫助理每期初皆有進班宣導，但參加成員常是基本學生群。	1. 每學期辦理活動內容不局限於與有原住民族相關之相關內容，另外，大部分的原住民學生均就讀進修部(含假日班)，應尋求多樣性及實用性。 2. 增加進班宣導活動次數，並配合班級導師於班會期間宣導，以達到招生效果。 3. 跨單位合作，可以增加人潮，活動設計應創新，以吸引學生的目光。
2. 第二期的完善獎助學金申請，因內容大幅修改，新的承辦單位也不夠瞭解計畫內容，缺乏宣導，故許多原住民族學生不清楚計畫內容與申請程序，喪失了申請機會。	1. 建議承辦單位加強完善獎助學金的宣導，並彙整公告學生可以參加的校內活動。 2. 原資中心輔導員已輔導原住民學生申請完善獎助學金相關作業，如協助學生累積職涯服務及工讀時數認證、幫助學生完成課業及證照輔導課程、及傳遞活動訊息，以利完成完善獎助學金的申請流程。

112 年度高教深耕計畫附錄 2 原住民族學生資源中心計畫執行相關照片



▲活動：課業輔導-中西式創意料理  
日期：112 年 10 月 11 日-10 月 20 日。



▲活動：課業輔導 - 創業管理  
日期：112 年 3 月 26 日-5 月 7 日。



▲活動：南勢阿美族初級衝刺考照班  
日期：112 年 2 月 25 日-4 月 16 日



▲活動：太魯閣初級衝刺考照班  
日期：112 年 2 月 25 日-4 月 16 日



▲活動名稱：手工藝活動-向上之心手作卡  
日期：112 年 10 月 28 日-10 月 29 日



▲活動名稱：手工藝活動-創意圖騰手工串珠  
日期：112 年 3 月 22 日-3 月 23 日

112 年度高教深耕計畫附錄 2 原住民族學生資源中心計畫執行相關照片



▲活動：傑出原住民族講座-生涯職涯講座  
日期：112 年 4 月 11 日



▲活動：校園就業面試徵才活動-原民會就服員  
駐點諮商服務  
(輔導就業、自傳履歷協助填寫)。  
日期：112 年 3 月 30 日-12 月 20 日



▲活動名稱：手工藝活動-阿美族頭帶編織  
日期：日期:112 年 4 月 21 日



▲活動名稱：撒固兒部落(撒奇萊雅族)  
社區關懷  
日期:112 年 4 月 21 日



▲活動名稱：職涯講座-澳洲渡假打工經驗分享  
日期:112 年 5 月 4 月



▲活動名稱:112 年度東專區原資中心  
第二次教師輔導團關懷訪視  
日期:112 年 5 月 16 月

112 年度高教深耕計畫附錄 2 原住民族學生資源中心計畫執行相關照片



▲活動名稱:原住民學生輔導諮詢委員會議  
日期:112年5月3日



▲活動: 校外教學-太魯閣族部落文化體驗  
(日間部及進修部)  
日期: 112年5月20日



▲活動: 原住民手工藝活動-阿美族酒釀食藝  
(進修部)  
日期: 112年5月20日



▲活動名稱:大專校院原住民族學生資源中心模  
擬實地考評會議  
日期:112年8月22日



▲活動名稱:教育部辦理 112 年大專校院原住民族學  
生資源中心實地考評  
日期:112年9月22日



▲活動: 迎新餐會暨原住民族完善獎助學金說  
明會  
日期: 112年10月01日

112 年度高教深耕計畫附錄 2 原住民族學生資源中心計畫執行相關照片



▲活動:大漢原鄉藝術村-青年分享暨原鄉  
主題活動  
日期: 112 年 11 月 25 日



▲活動:大漢原鄉藝術村-原資中心年度  
成果展示  
日期: 112 年 11 月 25 日



▲活動:大漢原鄉藝術村-原資中心年度  
成果展示  
日期: 112 年 11 月 25 日



▲活動:大漢原鄉藝術村-原資中心年度成果展  
示-族語闖關、種子連連看活動  
日期: 112 年 11 月 25 日



▲活動名稱:參訪野菜學校及花蓮文創展覽  
日期:112 年 10 月 21 日



▲活動名稱:參訪野菜學校及花蓮文創展覽  
日期:112 年 10 月 21 日

112 年度高教深耕計畫附錄 2 原住民族學生資源中心計畫執行相關照片



▲活動名稱:112 年度原資中心台北士林科博館成果展  
日期:112 年 11 月 10 日-11 月 12 日



▲活動名稱:112 年度原資中心台北士林科博館成果展(種子連連看闖關活動)  
日期:112 年 11 月 10 日-11 月 12 日



▲活動名稱:112 年度原資中心台北士林科博館成果展(圖騰鑰匙圈&書籤體驗)  
日期:112 年 11 月 10 日-11 月 12 日



▲活動名稱:112 年度原資中心台北士林科博館成果展(手作成品)  
日期:112 年 11 月 10 日-11 月 12 日



▲活動名稱:112 年度原資中心台北士林科博館成果展(解說如何編織阿里鳳凰及植物介紹)  
日期:112 年 11 月 10 日-11 月 12 日



▲活動名稱:112 年度原資中心台北士林科博館成果展(種子連連看闖關活動)  
日期:112 年 11 月 10 日-11 月 12 日

#### 四、113年度工作計畫規劃

##### (一) 計畫執行內容 (請敘明 113 年分執行策略、具體作法等)

1. 本校原資中心主要任務及功能在於掌握原住民族學生學習情形、辦理原住民族學生生活、課業與就學、生涯發展等輔導，以提升原住民族學生之學習成效，並降低原住民族學生休(退)學率。此外，原資中心亦規劃民族教育相關活動，鼓勵教職員生共同參與，以提升對原住民族文化了解，促進全體國民認識與尊重原住民族。
2. 分項執行策略與具體作法

項次	執行策略	具體作法
1.	建立諮詢輔導機制，提供建議	1-1 召開原住民族學生輔導諮詢委員會議 (每學期1場，全年共2場至少20-22人次)
2.	建立綿密的支持與輔導網絡	2-1 導師定期訪談關懷學生，進行評估與轉介(每學期定期關懷訪談2次，全年共4次，約650人次) 2-2 專業輔導人員提供諮商服務 (全年約16小時)
3	增進原住民族學生互動交流機會，促進互助情誼	3-1 辦理迎新茶會暨獎助學金說明會、學期主題式餐會(全年共2場，約40-50人次)
4	提升學生專業力與就業力	4-1 辦理就業諮詢輔導 (每學期辦理1次，全年2次，約20-50人次。) 4-2 辦理課業與證照輔導 (全年提供約10到15門輔導課程) 4-3 辦理校外教學與觀摩活動 (全年辦理1場，約20-45人) 4-4 提供工讀學習訓練 (提供工讀學習時數150小時，參與工讀學生約4-6人。) 4-5 辦理職涯輔導相關講座(全年2場，約20-40人次。)
5	提升輔導人員及主管專業知能	5-1 鼓勵輔導人員與主管參加區域原資中心會議及增能研習
6	推廣全民原教	6-1 辦理原住民族傳統文化課程或工作坊 (全年共1-2場次，約25-35人次) 6-2 辦理原鄉部落文化之旅 (全年1場，約20-40人次) 6-3 辦理原住民族相關議題講座或活動 (全年1-2場，約20-50人次) 6-4 參與區域成果展 (全年1場，約250人)

##### (二) 績效目標 (明列 113 年檢視計畫執行成果後，產生效益之質化、量化績效指標)

共同績效指標面向	指標類型	項目	檢核方式 (應以質化方式陳述執行目標)				參考頁數	
(二)提升高教公共性	質化	原資中心運作機制及與校內相關單位合作機制描述	1. 原資中心隸屬學務處原住民事務組，聘請專任原住民事務輔導員執計畫及辦理相關業務。 2. 在本校休退轉申請表增列原住民族別勾選欄，並增加原住民族資源中心會辦欄。 3. 設置「原住民族學生輔導與諮詢輔導委員會」，定期召開會議。					
	質化	原住民學生學習、生活輔導機制及其成效	1. 導師與輔導人員定期關懷訪談學生，並進行評估與轉介，建立完善之生活與學習輔導關懷網絡。 2. 辦理原住民迎新茶會，促進原住民情感交流，了解校內外資源，凝聚向心力。 3. 強化原住民學生之職涯輔導，協助其職能發展，提供就業諮詢輔導、課業與證照輔導、校外教學與觀摩活動、辦理職涯輔導講座、提供原住民學生工讀訓練，以利強化原住民族人才之多元發展。					
	質化	建構族群友善校園	1. 辦理原住民族及多元文化教育相關活動並邀請多元族群參加，增加族群互動與了解。 2. 締造裝飾族群友善空間。					
	其他辦理成效之量化數據			112年 現況值	112年 目標值	113年 目標值	114年 目標值	
	量化	休、退學率改善情形 ※休退學人數為當學期辦理休學人數，且不含延修生。 ※休退學原因大多為經濟因素及逾期未復學  ※111-2休退學率現況值以112年10月15日填報校基庫人數之為計算基準。  ※112-1休退學率現況值以112年12月25日止為計算基準。	111-2 <u>休學率</u> (日) 2.42% (進) 4.23% <u>退學率</u> (日) 10.14% (進) 13.15%	111-2 <u>休學率</u> (日) 2.00% (進) 3.50% <u>退學率</u> (日) 7.00% (進) 10.00%	112-2 <u>休學率</u> (日) 2.00% (進) 3.50% <u>退學率</u> (日) 7.00% (進) 10.00%	113-2 <u>休學率</u> (日) 2.00% (進) 3.50% <u>退學率</u> (日) 7.00% (進) 10.00%		
			112-1 <u>休學率</u> (日) 8.28% (進)	112-1 <u>休學率</u> (日) 6.00% (進)	113-1 <u>休學率</u> (日) 6.00% (進)	114-1 <u>休學率</u> (日) 6.00% (進)		



			10.47% <u>退學率</u> (日)	8.00% <u>退學率</u> (日)	8.00% <u>退學率</u> (日)	8.00% <u>退學率</u> (日)	
			15.98% (進)	7.00% (進)	7.00% (進)	7.00% (進)	
			13.37%	10.00%	10.00%	10.00%	
	量化	辦理校內原住民族教育及 多元文化教育活動場次 (附錄二 原資中心計畫)	7場 860人次	6場 350人次	4場 315人次	4場 315人次	

(三) 其他補充資料:無。

大漢學校財團法人大漢技術學院

整合校內各單位共同推動原住民學生輔導之規劃與措施

	業務/輔導措施	負責單位	執行說明
1	學生基本資料庫 原住民學生基本資料 原住民學生休退學統計	註冊課務組	1. 於新生入學時收集新生基本資料，並建立學生基本資料庫，同時提供「原鄉族語調查表 QR Code」，建立原鄉及族語資訊。 2. 提供原住民學生基本資料，以供原資中心業務使用。
2	生活輔導關懷 轉介高關懷學生	原資中心 學輔中心	1. 日間部進修部各班導師對班上之原住民族同學進行關懷輔導，並於第5周與第10周分別送出「輔導評估表」。輔導評估表分為三類「穩定、持續追蹤關懷(每2-3星期追蹤關懷1次)、高關懷(除每2-3星期追蹤關懷1次，並轉介學生輔導中心)。另請導師針對(持續追蹤關懷、高關懷)學生上網填寫輔導關懷紀錄表。 2. 原住民事務輔導人員進一步對高關懷學生追蹤關懷。 3. 轉介至學生輔導中心，安排專業心理師、或精神科醫師提供諮商服務。
3	輔導志趣不合學生轉至興趣相關科系或部別就讀。	導師、系主任、原資中心、學輔中心	各班導師、系主任與原資中心訪談輔導志趣不合之學生，協助轉系、轉部別事宜。
4	原住民獎助學金 校內外獎助學金 學雜費減免 校內工讀	課指組 原資中心	1. 課指組辦理各類獎助學金申請、教育部學雜費減免，並提供校內工讀機會。 2. 原資中心扮演媒合角色，協助學生至各單位工讀，順利完成工讀時數。
5	校急難救助金 教育部學產基金急難救助	生輔組 課指組	1. 原住民學生如發生緊急危難事件，即按教育部學產基金及本校急難救助辦法，協助同學辦理慰問金申辦事宜。 2. 將學產基金及急難救助等資訊公告網頁。
6	期中考及學期成績實施預警	註冊課務組 導師	1. 每學期期中成績統計完後，註冊課務組通知班級導師期中考三科(含)以上不及格學生，由導師進行輔導。 2. 每學期開學後，註冊課務組印製學期成績三科(含)以上不及格學生成

			績輔導表，由導師進行瞭解及輔導。 3. 輔導紀錄留存註冊課務組備查。
7	休退學	導師、系主任、原資中心、學輔中心、其他行政單位	導師、系主任與原資中心於學生辦理休退學時均主動分析利弊，提供學生家長相關資訊，協助決擇。
8	主動關懷休學1年學生復學通知，提醒學生返校就讀學習。	註冊課務組 原資中心	1. 定期寄發復學通知。 2. 寄發關懷信函。
9	高教深耕計畫-完善就學獎補助金	招生中心 學務處 研發處 通識中心 各系	1. 招生中心為主責單位。 2. 學務處、通識中心、研發處、各系辦理相關輔導活動，協助學生順利申領完善就學獎補助金。 3. 原資中心積極輔導原住民學生順利完成輔導時數。
10	申辦高教深耕計畫附錄二原住民學生資源中心計畫	原資中心	1. 希冀藉由原資中心計畫，提升原住民同學的凝聚向心力，培養扶助情誼，提供生涯發展輔導、課業與就學輔導，降低休退學率。 2. 原資中心計畫執行策略如下： A. 建立諮詢輔導機制 B. 建立綿密的支持與輔導網絡 C. 增進原住民學生互動交流機會，促進互助情誼 D. 提升學生專業力與就業力 E. 提升輔導人員及主管專業知能 F. 推廣全民原教 具體作法請參閱112年度原資中心工作計畫。
11	原住民發展與改進技職教育計畫	各系	各系推出核心輔導課程，協助原住民同學提升就業職能，深入了解原住民文化，提供原住民學生學習資源，如支應材料費、補助報名費，減少學生經濟負擔，穩定學生的就學心緒。
12	校園徵才 證照獎勵	研發處 原資中心	1. 研發處邀請與各系相關之實習機構或廠商，提供即將至校外實習之日間部三年級學生媒合平台。 2. 原資中心邀請原住民就業輔導人員到校提供就業諮詢與媒合服務。 3. 每年3月、10月接受學生開辦證照獎勵申請。

## 大專校院原住民族學生資源中心工作項目檢核表

教育部111年5月

### (一)說明

1. 教育部為有效協助大專校院原住民族學生資源中心（以下簡稱原資中心）推動原住民學生輔導工作並妥善運用人力，爰彙製原資中心工作項目檢核表，提供學校業務推動具體自我檢核。
2. 本表分為核心、進階、卓越三項層級，「核心」為原資中心基礎工作項目，建議各校原資中心在制定工作項目與辦理業務時，先以核心層級為優先考量；第二層級為「進階」，已完善建置核心層級之學校，可以參考進階層級作為業務目標；最後「卓越」層級為優化原資中心功能與任務之事項，提供已達成進階層級之原資中心參考。另各校可依學校特色亮點與校內原住民學生實際需求，參酌本表研擬其他之工作項目。

### (二)工作項目檢核表

層級 面向		核心（基礎工作項目）	進階	卓越
一、 行政業務	（一） 學生事務	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 掌握並整合原住民學生基本資料。</li> <li>■ 協助學生申請學雜費減免以及原住民族委員會獎助學金。</li> <li>■ 製作「原住民學生行事曆」，註記各項補助、獎助學金與就學貸款申辦期限、學費繳費期限，以及原資中心各項活動與課程。</li> <li><input type="checkbox"/> 其他（請敘明，無則免）：</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> 建置原住民學生基本資料 e 化系統。</li> <li><input type="checkbox"/> 協助學生申請地方政府或民間單位之補助及獎助學金。</li> <li><input type="checkbox"/> 「原住民學生行事曆」增加課程加退選、輔系、轉系、休退學、轉學等申辦時間。</li> <li><input type="checkbox"/> 可於原資中心履行領有原住民族委員會助學金之生活服務學習時數。</li> <li><input type="checkbox"/> 其他（請敘明，無則免）：</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> 「原住民學生行事曆」增加考取畢業門檻各項證照之期程，如：語言證照、技能檢定等。</li> <li><input type="checkbox"/> 其他（請敘明，無則免）：</li> </ul>

層級 面向		核心 (基礎工作項目)	進階	卓越
二、 空間 規劃	(二) 組織 運作	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 製作「原資中心工作行事曆」。</li> <li>■ 專責人員與主管積極參與或召開會議，例如：校務會議、諮詢委員會、區域原資中心會議及增能研習等。</li> <li>■ 於學校網站建置原資中心相關資訊。</li> <li>■ 應成立諮詢委員會或其他諮詢輔導機制，提供專業建議。</li> <li>■ 依相關規定辦理經費編列、專款專用及核銷。</li> <li>■ 定有專責人員工作酬金標準及晉薪機制，並具穩定或獎勵專責人員留任的具體策略。</li> <li><input type="checkbox"/> 其他 (請敘明，無則免)：</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> 由學校一級主管擔任中心主任。</li> <li><input type="checkbox"/> 每學年至少召開一次諮詢委員會或其他諮詢輔導機制。</li> <li><input type="checkbox"/> 根據業務量及原住民學生人數調配工作與人力。</li> <li><input type="checkbox"/> 經營原資中心社群平臺，例如：Line、Facebook、Instagram 等，建立師生即時交流及宣導資訊之管道。</li> <li><input type="checkbox"/> 辦理原資中心校內服務成效調查。</li> <li><input type="checkbox"/> 其他 (請敘明，無則免)：</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> 經營原資中心自媒體網路平臺，例如：YouTube、podcast，傳遞原住民族相關議題資訊。</li> <li><input type="checkbox"/> 諮詢委員會或其他諮詢輔導機制之校外原住民族專家代表背景多元化，整合產、官、學不同面向資源，扣合師生需求與社會脈動提供前瞻性政策與精進輔導制度。</li> <li><input type="checkbox"/> 建立族語證照人才資料庫。</li> <li><input type="checkbox"/> 其他 (請敘明，無則免)：</li> </ul>
		<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 應有專屬辦公空間，並符合師生使用需求。</li> <li>■ 提供學生所需之用品借用服務並建置借用規定與流程，如：相機、錄音筆、族服等。</li> <li><input type="checkbox"/> 其他 (請敘明，無則免)：</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> 規劃學習交流區，設置電腦、印表機、原住民族相關書籍等資源，營造友善環境吸引學生停留、討論與活動交流之場地。</li> <li><input type="checkbox"/> 其他 (請敘明，無則免)：</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> 空間設計及外觀融入原住民族意象，例如：牆壁彩繪、原住民族文物等。</li> <li><input type="checkbox"/> 建置原住民族文化實踐場域，例如：家屋、青年聚會所等。</li> <li><input type="checkbox"/> 其他 (請敘明，無則免)：</li> </ul>

層級 面向	核心 (基礎工作項目)	進階	卓越
三、 課業學習	<input type="checkbox"/> 掌握期中預警學生名單，進行輔導與關懷，並整合導師、教務處及原資中心三方，建立完善通報機制。 <input type="checkbox"/> 掌握學生畢業門檻，例如：學分數、語言檢定、技能執照等，並適時提供所需資源。 <input type="checkbox"/> 主動整合並提供校內外已建置之學習資源。 <input type="checkbox"/> 其他 (請敘明，無則免):	<input type="checkbox"/> 定期舉辦讀書會。 <input type="checkbox"/> 辦理補救教學，進行課業輔導。 <input type="checkbox"/> 開設專門學科證照輔導課程，例如：專科學校可以開設輔導學生考取護理專業證照之課程等。 <input type="checkbox"/> 關心延畢學生課業狀況，並適時提供所需資源。 <input type="checkbox"/> 其他 (請敘明，無則免):	<input type="checkbox"/> 開設學生參與原資中心相關活動之微型課程 (微學分) 或自主學習認證學分。 <input type="checkbox"/> 輔導學生申請原住民留學補助，例如：教育部留學考試公費補助、留學獎學金等。 <input type="checkbox"/> 開設特色課程。 <input type="checkbox"/> 其他 (請敘明，無則免):
四、 生活陪伴	<input checked="" type="checkbox"/> 將原資中心納入原住民學生休退學審核流程。 <input checked="" type="checkbox"/> 結合校內諮商輔導單位資源，提供心理輔導或諮商服務，並做輔導紀錄。 <input checked="" type="checkbox"/> 定期透過座談會、迎新送舊茶會等方式，增進與學生交流互動機會，並增進原住民學生間的情誼。 <input checked="" type="checkbox"/> 鼓勵原住民學生成立社團。 <input type="checkbox"/> 其他 (請敘明，無則免):	<input type="checkbox"/> 與校內諮商輔導單位合作開辦輔導講座或課程，提供學生抒發情緒管道。 <input type="checkbox"/> 後續追蹤及關心休退學學生狀況。 <input type="checkbox"/> 協助原住民學生社團辦理活動。 <input type="checkbox"/> 針對經濟狀況較差之學生，協助媒合校內外工讀機會。 <input type="checkbox"/> 其他 (請敘明，無則免):	<input type="checkbox"/> 與區域原資中心或他校原資中心辦理聯誼活動，例如：聯合運動會、歌唱大賽等。 <input type="checkbox"/> 設置具專業背景之輔導人力，例如：社工師、心理師等。 <input type="checkbox"/> 其他 (請敘明，無則免):

層級 面向	核心 (基礎工作項目)	進階	卓越
五、 職涯發展	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 結合校內諮商輔導或職涯發展等單位資源，提供職涯性向測驗服務。</li> <li>■ 提供多元的就業輔導服務，例如：邀請原住民就業輔導人員說明面試與製作履歷的技巧等。</li> <li>■ 於原資中心網站建置多元的求職管道連結。</li> <li>■ 鼓勵學生參加各類職涯培力活動。</li> <li><input type="checkbox"/> 其他 (請敘明，無則免)：</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> 鼓勵學生參加校外 (例如：教育部青年發展署、原住民族委員會等) 辦理之職涯探索活動或課程。</li> <li><input type="checkbox"/> 與校內職涯發展單位合作舉辦課程，引導學生規劃未來職涯。</li> <li><input type="checkbox"/> 辦理產業參訪，透過觀摩促進學生了解產業脈絡與職場環境運作。</li> <li><input type="checkbox"/> 其他 (請敘明，無則免)：</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> 輔導學生考取有利就業之證照或國家考試，例如：全國技術士技能檢定、原住民族特考、公務人員考試、國營事業考試等。</li> <li><input type="checkbox"/> 輔導學生參與人才培育相關計畫、企業實習及國際志工，例如：教育部青年發展署原 young 青年返鄉體驗工讀計畫、大專生公部門見習計畫等。</li> <li><input type="checkbox"/> 輔導學生參與原住民族創業補助相關計畫，例如：教育部青年發展署 U-start 原漾計畫、原住民族委員會原住民族產業創新價值計畫等。</li> <li><input type="checkbox"/> 可協助部落媒合符合在地需求且具相關專業背景之原住民學生。</li> <li><input type="checkbox"/> 其他 (請敘明，無則免)：</li> </ul>

層級 面向	核心 (基礎工作項目)	進階	卓越
六、推廣全民原教 (全體教職員生)	<p>■ 為提升教職員生對原住民族文化的認識，可調查教職員生之需求辦理活動或課程，並研議鼓勵非原住民之教職員生參與原資中心活動或課程之措施。</p> <p>■ 舉辦原住民族傳統文化課程或工作坊，例如：文化祭儀、樂舞歌謠、傳統工藝等。</p> <p>■ 辦理原住民族相關議題講座及活動，例如：原住民族傳統智慧財產、微歧視、原住民族諮商同意、原住民族狩獵等。</p> <p><input type="checkbox"/> 其他 (請敘明，無則免)：</p>	<p><input type="checkbox"/> 提供學習族語相關資源，鼓勵非原住民學生考取原住民族語言能力認證測驗。</p> <p><input type="checkbox"/> 結合通識課程中心開設原住民族文化、族語相關課程。</p> <p><input type="checkbox"/> 依部落意願及尊重原住民族傳統慣習，辦理部落學習與參訪。</p> <p><input type="checkbox"/> 其他 (請敘明，無則免)：</p>	<p><input type="checkbox"/> 與原住民族相關單位合作，例如：原住民家庭服務中心、原住民族文化健康站等，讓學生發揮專長幫助他人。</p> <p><input type="checkbox"/> 與區域原資中心或他校原資中心合作辦理原住民族相關議題講座及活動。</p> <p><input type="checkbox"/> 辦理國際文化交流活動，提升原住民學生文化視野。</p> <p><input type="checkbox"/> 可結合校內學術單位，辦理原住民族研究或田野調查。</p> <p><input type="checkbox"/> 其他 (請敘明，無則免)：</p>



