

大漢學校財團法人大漢技術學院  
112 學年度學生輔導工作計畫

- 一、依據：學生輔導法。
- 二、目的：藉由系統性的規劃與執行，落實學校三級輔導預防機制；並透過輔導知能的提升，強化學校人員的輔導理念，結合社區資源，建構學校輔導網絡，實踐友善校園之目標。
- 三、實施對象：本校師生。
- 四、計畫實施類別：
- (一) 輔導行政工作
  - (二) 發展性輔導(初級預防)
  - (三) 介入性輔導(二級預防)
  - (四) 處遇性輔導(三級預防)
  - (五) 身心障礙學生輔導
  - (六) 原住民學生輔導
- 五、計畫實施內容：

類別	工作項目	實施內容	實施時程
一、 輔導 行政 工作	(一)行政規劃	1. 擬訂各項學生輔導工作計畫及行事曆 2. 輔導活動經費編列	年度
	(二)召開相關會議	1. 召開學生輔導委員會會議 2. 召開學生自我傷害三級預防推動小組會議	每學期
	(三)建立學生輔導資料	1. 每次諮商與輔導後，填報相關表件 2. 進行諮商與輔導資料統計	不定期 學期末
	(四)充實與汰換輔導設備	依預算購置所需設備及材料，充實與汰換輔導設施	視情況辦理
	(五)行政電腦化	1. 更新網頁資料 2. 檢討與規劃輔導行政系統之運作	不定時
	(六)增進專業知能	定期參加教育部辦理之專業輔導人員培訓課程	依教育部來函指示
二、 發	強化導師功能與評量	1. 舉辦導師輔導知能研習 2. 召開期初/期末導師會議 3. 導師績效評量作業 4. 績優導師遴選	每學期

展 性 輔 導	落實導師精神	1. 導師晤談每位學生至少一次，並上網填寫輔導紀錄 2. 召開班會與繳交班會紀錄	每學期
	促進與維護健康	1. 辦理生命教育與憂鬱自傷輔導 2. 辦理網路成癮防治及正向使用網路宣導	每學期
	促進和諧關係	辦理性別平等教育宣導	每學期
	促進適性揚才與自我實現	1. 辦理生涯職涯輔導活動 2. 辦理 UCAN 就業職能施測	每學期 第二學期
	推動校園學生自我傷害三級預防工作	召開學生自我傷害三級預防推動小組會議	每學期
	建立專業化之學務與輔導工作及學習型組織	輔導人員團體督導	每學年
三 、 介 入 性 輔 導	測驗服務與篩檢	1. 學生自行預約進行心理測驗 2. 辦理全校新生篩檢普測 3. 辦理全校三年級情緒篩檢普測	有需求即提供 第一學期 第二學期
	團體輔導	辦理小團體輔導或班級輔導	有需求即辦理
	高關懷學生	高關懷學生追蹤輔導	第一學期 第二學期
	個別諮商	提供篩檢、學生自行前來、師長轉介之個案諮商服務	每學期
四 、 處 遇 性 輔 導	危機處理	依本校「危機個案處理實施細則」、「校園災害管理實施要點」與「校園緊急傷病處理流程」辦理	有需求即辦理
	危機事件之班級輔導	進入受死亡、車禍、自殺、天災等事件影響的班級進行輔導	事件發生即辦理
	特殊輔導	1. 性別事件輔導 2. 濫用藥物輔導 3. 懷孕事件輔導 4. 其他危機個案輔導	有需求即辦理
	個案研討	邀約專業督導，舉辦個案研討	有需求即辦理
	個案會議	邀集個案之輔導人員及相關單位，擬定輔導策略	有需求即辦理
	轉介	轉介校外資源	有需求即辦理
	轉銜輔導與服務	1. 召開評估會議 2. 通報系統填報填寫轉銜學生基本資料	5月初 5月31日前

		<ol style="list-style-type: none"> <li>查詢入學學生是否為轉銜學生</li> <li>召開轉銜會議</li> <li>追蹤輔導與結案</li> </ol>	開學日起一個月內視情形召開
五、身心障礙學生輔導	學業協助服務	<ol style="list-style-type: none"> <li>提供課業輔導</li> <li>提供協助同儕</li> <li>任課教師彈性評量</li> <li>學校法規支持</li> <li>申請輔具教具</li> </ol>	每學期
	生活協助服務	<ol style="list-style-type: none"> <li>情緒問題處理</li> <li>生活常規教導</li> <li>聯繫家長討論個案輔導事宜</li> <li>性別議題輔導</li> <li>生活關懷</li> <li>提供協助同儕</li> </ol>	每學期
	諮商與輔導服務	<ol style="list-style-type: none"> <li>個案輔導員提供輔導與諮詢</li> <li>轉介精神科醫師、諮商心理師、社會工作師、內聘輔導老師</li> <li>召開個案會議</li> <li>辦理個案研討</li> <li>辦理小團體輔導活動</li> </ol>	每學期
	轉銜服務	新生 應屆畢業生	第一學期 第二學期
	社會適應輔導	辦理輔導活動(含友善校園教育宣導)	每學期
	生涯輔導	<ol style="list-style-type: none"> <li>辦理輔導活動</li> <li>畢業生流向追蹤</li> </ol>	每學期 每年6-12月
	協助申辦獎助學金、各類獎章、培訓計畫申請	<ol style="list-style-type: none"> <li>教育部特殊教育獎學金</li> <li>協助申辦其他獎助學金/推薦選拔活動</li> </ol>	每學年
	其他個人化支持服務計畫	<ol style="list-style-type: none"> <li>評估在校學生現況與檢核學生需求</li> <li>依需求安排各項服務</li> <li>特殊教育與相關服務內容總整理</li> <li>鑑定作業</li> </ol>	每學期
	召開相關輔導會議	<ol style="list-style-type: none"> <li>學生 ISP 暨輔導會議</li> <li>資源教室會議</li> <li>特殊教育推行委員會</li> </ol>	每學期
	導師輔導	導師於期末繳交「身心障礙學生學習與生活輔導暨檢討表」。	每學期
	任課教師輔導	<ol style="list-style-type: none"> <li>期初輔導人員整理身心障礙學生名單及學生現況資訊，提供各任課教師參考。</li> </ol>	每學期

		2. 期初任課教師設定身心障礙學生課程目標，期末繳交相關評量報告表。	
六、	導師追蹤關懷與轉介	1. 第5周、10周追蹤關懷與評估 2. 轉介高關懷學生至學生輔導中心	每學期
原住民	申辦與執行「發展與改進原住民技職教育計畫」	1. 每年4月申請學年度計畫 2. 每學期修正計畫、執行計畫、與結案。	每學期
學生	原住民學生流向調查	電聯訪查	1月
輔導	1. 「112年度原住民族學生資源中心計畫」執行與結案 2. 「113年度原住民族學生資源中心計畫」申請	計畫執行內容： 1. 召開原住民族學生輔導諮詢委員會議 2. 導師定期訪談關懷學生，進行評估與轉介 3. 辦理就業諮詢輔導 4. 辦理課業與證照輔導 5. 辦理校外教學或社區關懷活動 6. 提供工讀學習訓練 7. 辦理職涯輔導相關講座 8. 鼓勵輔導人員與主管參加區域原資中心會議及增能研習 9. 辦理原住民族傳統文化課程或工作坊 10. 辦理原鄉部落文化之旅 11. 締造裝飾族群友善空間 12. 參與區域成果展動態活動	年度

#### 六、經費來源：

1. 學生事務與輔導工作計畫
2. 招收及輔導身心障礙學生工作計畫
3. 發展與改進原住民技職教育計畫
4. 聘用專任專業輔導人力計畫
5. 高教深耕計畫附錄二原住民族學生資源中心計畫
6. 高教深耕計畫主冊
7. 本校預算

七、本計畫經學生輔導委員會審議通過，陳校長核定後公告實施，修正時亦同。